Information om persondataretlige forhold i forbindelse med generalforsamling i Danish Aerospace Company A/S

1 Introduktion

Formålet med dette informationsark er at give dig som aktionær, fuldmagtshaver eller rådgiver visse informationer om indsamling, behandling og opbevaring af personoplysninger i forbindelse med afholdelse af generalforsamlinger i Danish Aerospace Company A/S, CVR-nr. 12 42 42 48 og hjemmehørende på Hvidkærvej 31A, st. Højme, DK-5250 Odense SV, Danmark ("**Selskabet**").

Selskabet er dataansvarlig, hvilket indebærer, at Selskabet er ansvarlig for, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning. Selskabet kan i tilfælde af spørgsmål kontaktes på info@danishaerospace.com eller på telefon +45 63 10 70 10.

I de følgende afsnit findes en beskrivelse af de personoplysninger, som Selskabet kan indsamle, behandle og opbevare, samt til hvilket formål og på hvilken baggrund behandlingen foretages.

I afsnit 2 - 3 gives visse generelle oplysninger omkring indkaldelse til generalforsamling, offentliggørelse af dokumenter, anmeldelse af deltagelse og afgivelse af fuldmagt og brevstemme.

I afsnit 4 - 7 behandles en række mere specifikke forhold, herunder fremsættelse af spørgsmål forud for generalforsamlingen, fremsættelse af forslag til behandling på generalforsamlingen, taleret og fremsættelse af spørgsmål på generalforsamlingen og referat af generalforsamlingen.

2 Indkaldelse til generalforsamling

Indkaldelse til generalforsamling i Selskabet vil ske på baggrund af de oplysninger, der er registreret om dig i ejerbogen, herunder oplysning om navn, adresse og eventuelt e-mailadresse. Selskabet behandler i den forbindelse dine personoplysninger med det formål at indkalde aktionærerne til generalforsamlingen, herunder med henblik på at sætte aktionærerne i stand til at udøve deres grundlæggende forvaltningsmæssige rettigheder på generalforsamlingen.

Indkaldelsen med dagsordenen vil blive offentliggjort og udsendt i overensstemmelse med gældende lovgivning og Selskabets vedtægter, og den vil således blive offentliggjort som selskabsmeddelelse via Nasdaq First North Growth Market Denmark henholdsvis på Selskabets hjemmeside samt udsendt via e-mail til aktionærer, der har anmodet herom.

I forlængelse af indkaldelsens offentliggørelse, vil visse øvrige dokumenter af relevans for generalforsamlingen blive offentliggjort på Selskabets hjemmeside, herunder blanketter til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme.

Selskabets behandling af dine personoplysninger i forbindelse med indkaldelse til generalforsamlinger, som beskrevet ovenfor, har til formål at sikre Selskabets opfyldelse af juridiske forpligtelser efter selskabsloven, og behandlingen sker således for at kunne opfylde et lovkrav, jf. artikel 6, stk. 1, litra c, i databeskyttelsesforordningen.

Indkaldelsen med dagsorden vil være tilgængelig på hjemmesiden i en periode på 5 år, og de øvrige dokumenter vil være tilgængelige på hjemmesiden indtil næste generalforsamling.

Selskabet kan opbevare indkaldelse med dagsorden, fuldstændige forslag og blanketter til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme, indtil det ikke længere er nødvendigt for Selskabet at opbevare oplysningerne med henblik på at kunne varetage Selskabets og aktionærernes interesser, dog minimum i en periode på 10 år, hvorefter de vil blive slettet.

3 Anmeldelse af deltagelse og afgivelse af fuldmagt og brevstemme

Når du som aktionær anmelder din og en eventuel rådgivers deltagelse i generalforsamlingen eller afgiver fuldmagt til tredjemand, vil Selskabet udstede et adgangskort (eventuelt med stemmesedler), som vil indeholde visse personoplysninger om dig, en eventuel fuldmagtshaver og/eller rådgiver for dig eller fuldmagtshaver, herunder navn, adresse, e-mailadresse og aktiebeholdning. Adgangskort vil blive gjort tilgængeligt enten elektronisk eller ved udsendelse via e-mail eller almindelig post.

Anmeldelse af deltagelse indebærer, at Selskabet behandler dine personoplysninger på baggrund af de oplysninger, der er registreret om dig i ejerbogen eller som du selv har registreret via Investorportalen. Behandling af dine personoplysninger sker endvidere i forbindelse med afgivelse af instruktionsfuldmagt, fuldmagt til bestyrelsen eller brevstemme. På samme måde sker der behandling af dine personoplysninger, såfremt du afgiver stemme på generalforsamlingen (skriftligt eller elektronisk).

Såfremt du afgiver fuldmagt til tredjemand og/eller anmelder deltagelse for en rådgiver, vil Selskabet indsamle og behandle personoplysninger om disse (navn og adresse). Indsamling og behandling af oplysninger sker med det formål at sikre de relevante personer adgang til Selskabets generalforsamling samt sikre, at de kan udøve relevante rettigheder.

Vi behandler således personoplysningerne for at opfylde vores juridiske forpligtelser efter reglerne om aktionærrettigheder i selskabsloven og behandlingen sker således for at kunne opfylde et lovkrav, jf. artikel 6, stk. 1, litra c, i databeskyttelsesforordningen.

Selskabet kan opbevare oplysninger om tilmeldinger, fuldmagter og brevstemmer, indtil det ikke længere er nødvendigt for Selskabet at opbevare oplysningerne med henblik på at kunne varetage Selskabets og aktionærernes interesser, dog minimum i en periode på 10 år, hvorefter de vil blive slettet.

4 Fremsættelse af spørgsmål forud for generalforsamlingen

Ved fremsættelse af skriftlige spørgsmål forud for generalforsamlingen skal du dokumentere din status som aktionær eller fuldmagtshaver, og der vil i den forbindelse ske indsamling og behandling af dine personoplysninger. Indsamling og behandling af personoplysninger er i denne forbindelse baseret på Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig, således at du kan udøve din ret som aktionær til at fremsætte spørgsmål, jf. artikel 6, stk. 1, litra f, i databeskyttelsesforordningen.

Hvis spørgsmålet besvares skriftligt vil spørgsmålet inklusiv dit navn og Selskabets svar blive fremlangt på generalforsamlingen.

Selskabet kan opbevare oplysninger om fremsatte spørgsmål, indtil det ikke længere er nødvendigt for Selskabet at opbevare disse med henblik på at kunne varetage Selskabets og aktionærernes interesser, dog minimum i en periode på 10 år, hvorefter de vil blive slettet.

Der henvises i øvrigt til afsnit 6 om taleret og spørgsmål fremsat på generalforsamlingen.

5 Fremsættelse af forslag

I forbindelse med anmodning om optagelse af et bestemt emne på dagsordenen for generalforsamlingen vil dine personoplysninger og forslagets indhold blive indsamlet og behandlet af Selskabet. Dine personoplysninger indsamles i denne sammenhæng baseret på Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig som aktionær, således at du kan udøve din ret til at fremsætte forslag til optagelse på dagsordenen, jf. artikel 6, stk. 1, litra f, i databeskyttelsesforordningen.

Såfremt din anmodning opfylder kravene, vil forslaget og dit navn kan blive optaget (i) på dagsordenen og i de fuldstændige forslag samt (ii) i blanketter til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme, som herefter vil blive offentliggjort i henhold til reglerne herom.

Der henvises i øvrigt til afsnit 2 om indkaldelse til generalforsamling og afsnit 7 om udarbejdelse af generalforsamlingsreferat.

6 Taleret og fremsættelse af spørgsmål på generalforsamlingen

Såfremt du vælger at tage ordet på generalforsamlingen, f.eks. for at stille spørgsmål til bestyrelsens beretning eller årsrapporten, vil du blive bedt om at dokumentere, at du er aktionær eller fuldmagtshaver, og der vil i den forbindelse blive indsamlet og behandlet personoplysninger om dig baseret på Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig, således at du kan udøve din ret til tage ordet og eventuelt stille spørgsmål på generalforsamlingen, jf. artikel 6, stk. 1, litra f, i databeskyttelsesforordningen.

Der henvises i øvrigt til afsnit 7 om udarbejdelse af generalforsamlingsreferat.

7 Referat af generalforsamlingen

Efter generalforsamlingen vil dirigenten på vegne af Danish Aerospace Company A/S udarbejde et referat af forhandlingerne på generalforsamlingen, og der vil derfor i forlængelse af den oprindelige indsamling og behandling af dine personoplysninger, f.eks. ved fremsættelse af forslag, jf. afsnit 5, eller ved udnyttelse af retten til at tage ordet på generalforsamlingen, jf. afsnit 6, kunne ske en yderligere behandling af dine personoplysninger i den forbindelse. Referatet skal udarbejdes i henhold til selskabsloven, og behandlingen sker således for at kunne opfylde et lovkrav, jf. artikel 6, stk. 1, litra c, i databeskyttelsesforordningen.

Ved fremsættelse af forslag til optagelse på dagsordenen er det ikke muligt at frabede sig angivelse af navn i indkaldelsen (eller blanketter) og dermed heller ikke en eventuel angivelse heraf i referatet.

Referat af generalforsamlingen vil efter udarbejdelse blive gjort tilgængeligt på Selskabets kontor, hvor andre aktionærer har mulighed for at gennemse det.

Referat af generalforsamlingen kan efter udarbejdelse blive gjort tilgængelig på Selskabets hjemmeside i en periode på 1 år, og referatet kan således i denne periode være generelt tilgængeligt for aktionærer og offentligheden i øvrigt.

Selskabet kan opbevare generalforsamlingsreferatet, indtil det ikke længere er nødvendigt for Selskabet at opbevare oplysningerne, med henblik på at kunne varetage Selskabets og aktionærernes interesser, herunder med det formål at dokumentere forhandlingerne og beslutningerne truffet på generalforsamlingen. Dette medfører, at referater ikke slettes.

8 Dine rettigheder

For yderligere information om den persondata som Selskabet opbevarer og behandler vedrørende dig kan Selskabet kontaktes via info@danishaerospace.com eller telefon +45 63 10 70 10. Derudover kan du altid give

udtryk for din modstand mod behandling af din persondata. Skulle du ønske at oplyse om din modstand eller ønske at korrigere din persondata bedes do kontakte Selskabet via den ovennævnte e-mailadresse. Skulle du ønske at indgive en klage vedrørende behandling af din persondata, kontakt da venligst Datatilsynet.